रक्षा मंत्रालय

रक्षा (जी एस-II)

विषयः राष्ट्रीय रक्षा कालेज, नई दिल्ली में 06 जनवरी, 2014 से आरंभ होने वाला 54 वां राष्ट्रीय रक्षा कालेज, पाठ्यक्रम ।

राष्ट्रीय रक्षा कालेज, नई दिल्ली में 54 वां राष्ट्रीय रक्षा कालेज, पाठ्यक्रम 06 जनवरी, 2014 से आरंभ हो रहा है । पाठ्यक्रम की अवधि 47 सप्ताह की है । राष्ट्रीय रक्षा कालेज में कुछ सीटें विभिन्न मंत्रालय / विभागों से संबंधित सिविल अधिकारियों के लिए चिन्हित की गई हैं ।

2. राष्ट्रीय रक्षा कालेज का व्यापक उद्देश्य सामरिक आर्थिक और राजनैतिक परिप्रेक्ष्यों का साकल्यवादी दृष्टिकोण और सुरक्षा मसलों पर विशेष बल देने संबंधी पहलुओं की जानकारी प्रदान करना है । देश में भिन्न पृष्ठभूमियों और मूल्य के साथ विभिन्न विधाओं से लिए गए पेशेवरों के बीच बेहतर समझदारी उक्त पाठ्यक्रम का दूसरा उद्देश्य है । महत्वपूर्ण सैन्य स्टेशनों और सीमान्त चौकियों एवं कुछ विदेशी दौरे पाठ्यक्रम के अभिन्न भाग को तैयार करते हैं ।

3. पाठ्यक्रम के लिए नामित किए जाने वाले अधिकारियों के चयन हेतु निर्धारित दिशानिर्देश /योग्यता अपेक्षाएं निम्नवत हैं :-

(क) भारतीय प्रशासनिक सेवा/भारतीय पुलिस सेवा/भारतीय विदेश सेवा के ऐसे अधिकारी जो 14 वर्ष की सेवा पूरी कर चुके हैं ।

(ख) केंद्रीय मंत्रालय के निदेशक /वरिष्ठ उपसचिव रैंक के अन्य केंद्रीय सिविल सेवाओं के अधिकारी या समकक्ष जो संयुक्त सचिव या समकक्ष के स्तर के नीति निर्माण के स्तर तक पहुंचने वाले है और 16 वर्ष की सेवा पूरी कर चुके हैं ।

(ग) 01.01.2014 को 50 वर्ष से कम आयु साथ ही शारीरिक और मानसिक रूप से स्वस्थ हैं ।

(घ) पिछले कार्यनिष्पादन का उत्कृष्ट रिकार्ड ।

(ड.) सतर्कता और अनुशासनिक दृष्टि से मुक्त ।

4. अधिकारियों ने इस पाठ्यक्रम के प्रारंभ होने की तारीख से पहले 5 वर्ष की अवधि के दौरान भारत में 12 सप्ताह या अधिक अवधि का प्रशिक्षण कार्यक्रम न किया हो । इसके अतिरिक्त अधिकारी ने पूर्ववर्ती 2 वर्षों में 2 सप्ताह से अधिक, पूर्ववर्ती 3 वर्षों में 1 माह से अधिक या पूर्ववर्ती 5 वर्षों में 6 माह से अधिक का विदेश में प्रशिक्षण कार्यक्रम न किया हो ।

5. **पाठ्यक्रम शुल्क**

पाठ्यक्रम शुल्क का ब्यौरा निम्नवत हैः-

(क)	पाठ्यक्रम शुल्क	2,10,000/-रू. *
(ख)	आंतरिक दौरे	उठाए गए वास्तविक व्यय के आधार पर (बाद में सूचित किया जाएगा)
(ग)	विदेश दौरे	उठाए गए वास्तविक व्यय के आधार पर (बाद में सूचित किया जाएगा)

* परिवर्तन किया जा सकता है (बाद में सूचित किया जाएगा) ।

6. नामांकन के साथ नामित अधिकारियों की संवर्ग क्लीयरेंस, सतर्कता और गत 5 वर्षों की वार्षिक कार्यनिष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट की **साक्ष्यांकित** फोटो प्रतियां भेजी जाएं । मूल वार्षिक कार्यनिष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट भेजने की आवश्यकता नहीं है ।

7. राष्ट्रीय रक्षा कालेज पाठ्यक्रम के लिए चयनित अधिकारियों को राष्ट्रीय रक्षा कालेज पाठ्यक्रम में शामिल होने से पूर्व एक बंध पत्र निष्पादित करना अपेक्षित होगा और उपर्युक्त को यह स्पष्ट करते हुए अपने संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी को प्रस्तुत करना होगा कि वे पाँच वर्ष की अवधि तक सरकारी सेवा करेंगे और वे पाठ्यक्रम पूरा होने पर गृह मंत्रालय, रक्षा मंत्रालय, विदेश मंत्रालय, एन एस सी एस एवं सुरक्षा से जुड़े हुए अन्य संगठनों में अपनी सेवाएं प्रदान करने के इच्छुक होंगे या राष्ट्रीय रक्षा कालेज पाठ्यक्रम को पूरा किए बिना अपना त्याग-पत्र देने, स्वैच्छिक

सेवानिवृत्ति या बीच में छोड़ने पर राष्ट्रीय रक्षा कालेज पाठ्यक्रम पर हुए कुल व्यय का पुनः भुगतान करेंगे ।

8. **अनुबंध 'क' में संलग्न प्रपत्र** में योग्य अधिकारियों के नामांकन उपर्युक्त पैरा 6 में उल्लिखित दस्तावेजों के साथ अवर सचिव (एस एस सी), रक्षा मंत्रालय, डी (जी एस ॥) कमरा नं. 101, डी-I, विंग, सेना भवन, नई दिल्ली के पास 16 अगस्त, 2013 को या इससे पूर्व पहुंच जाने चाहिए। उपर्युक्त तारीख के पश्चात् प्राप्त नामांकनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

संलग्न-यथोपरि

(प्रेम प्रकाश)
अवर सचिव, भारत सरकार
दूरभाष-23015769
फैक्स-23011498

सेवा में,

अनुबंध 'ख' में संलग्न सूची के अनुसार ।

रक्षा मंत्रालय आई डी सं. 1(7)/अ.स. (एस एस सी)/13/रक्षा (जी एस.II) दिनांक 28 मई, 2013

प्रतिलिपि-

1. सचिव, राष्ट्रीय रक्षा कालेज को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि वे इस परिपत्र को राष्ट्रीय रक्षा कालेज की वेबसाइट पर प्रकाशित करें ।

2. रक्षा (आई टी/समन्वय) को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि वे इस परिपत्र को रक्षा मंत्रालय की वेबसाइट पर प्रकाशित करें ।

अनुबंध 'क'

दिनांक 06 जनवरी, 2014 से 28 नवंबर, 2014 तक राष्ट्रीय रक्षा कालेज, नई दिल्ली में संचालित किए जाने वाला 54वां एन डी सी पाठ्यक्रम ।

भाग-क

(नामांकित अधिकारी द्वारा भरे जाने हेतु)

1.	अधिकारी का नाम (बड़े अक्षरों में)	
2.	वर्तमान पद और उसको धारण करने की तारीख	
3.	कार्यालय का पता, दूरभाष संख्या तथा फैक्स संख्या	
4.	जन्म तिथि	
5.	आयु (01 जनवरी, 2014 के अनुसार)	
6.	अधिवर्षिता की आयु	
7.	सेवा/संवर्ग जिससे सम्बंध है (आवंटन वर्ष सहित)	
8.	सेवा में प्रवेश की तारीख	
9.	शैक्षिक योग्यताएं	
10.	पत्राचार का पता, दूरभाष संख्या और फैक्स संख्या	

11. पिछले पांच वर्षों के दौरान अधिकारी द्वारा धारित पदों के ब्यौरें:

क्र.सं.	धारित पद	पद धारण करने की तारीख		वेतनमान	कार्य की प्रकृति
		से	तक		

12. पिछले 10 वर्षों के दौरान, उन सेवाकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रमों/पाठ्यक्रमों के ब्यौरे जिनमें अधिकारी शामिल हुआ (भारत और विदेश में):

क्र.सं.	पाठ्यक्रम/प्रशिक्षण कार्यक्रम का नाम	वर्ष	स्थान और संस्था का नाम	अवधि (सप्ताह में)

13(क)	क्या अधिकारी वर्तमान में भारत सरकार में प्रतिनियुक्ति पर है ।	
13(ख)	यदि हां, तो प्रतिनियुक्ति के आरंभ की तारीख	
13(ग)	कार्यकाल पूरा होने की तारीख	
13(घ)	क्या यह अधिकारी की केन्द्र के लिए प्रथम प्रतिनियुक्ति है ।	
14	कृपया इंगित करें कि अधिकारी एनडीसी पाठ्यक्रम में शामिल क्यों होना चाहता है।	

दिनांकः

(अधिकारी का हस्ताक्षर)

भाग-ख

(प्रायोजित करने वाले प्राधिकारी द्वारा भरा जाए)

1.	संतुति अधिकारी जहां कार्यरत है, के मंत्रालय /विभाग का नाम	
2.	पूर्ववर्ती तीन वर्षों अर्थात 2011, 2012 और 2013 के दौरान एनडीसी पाठ्यक्रमों के लिए मंत्रालय/विभाग द्वारा लाभांवित किए गए समूहों की संख्या, यदि कोई हो,	
3.	वर्ष 2014 पाठ्यक्रम के लिए नामित किए जा रहे अधिकारियों की संख्या	
4.	नामित के पूर्ववर्ती पांच वर्षों की निष्पादन/एपीएआर स्थिति (कृपया अधिकारी की पिछले पांच वर्षों की वार्षिक कार्य निष्पादन रिपोर्ट की **सत्यापित** प्रतिलिपि संलग्न करें)	
5.	क्या संवर्ग से अनापत्ति प्राप्त की गई है ? यदि हां, कृपया संलग्न करें।	
6.	क्या नामित अधिकारी ने अनुशासनिक और सतर्कता दृष्टि से अनापत्ति प्राप्त की।	
7.	क्या नामित का एनडीसी में भागीदारी उनके/उनकी भविष्य ड्यूटी के निष्पादन में लाभकारी है? यदि हां, तो किस दृष्टि से ?	

8.	आवेदन के साथ संलग्न किए गए अनुलग्नकों की सूची ।	

दिनांकः

(हस्ताक्षर, नाम, पद
प्रायेजित करने वाले प्राधिकारी
का दूरभाष संख्या और फैक्स संख्या)

परिशिष्ट-"ख"

नामांकन जहां से मंगवाने है उन पतो की सूची

क्र.सं.	सेवा	संबंधित अधिकारी
1.	भारतीय प्रशासनिक सेवा	संयुक्त सचिव, प्रशिक्षण खंड कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग, पुराना जे एन यू कैम्पस, ब्लॉक-IV, चौथा तल, नया महरौली रोड, नई दिल्ली-110067
2.	भारतीय विदेश सेवा	संयुक्त सचिव (प्रशा.) विदेश मंत्रालय, साउथ ब्लॉक, नई दिल्ली
3.	भारतीय पुलिस सेवा/केन्द्रीय पुलिस सेवा/सीमा सुरक्षा बल	संयुक्त सचिव (पुलिस) गृह मंत्रालय नार्थ ब्लॉक, नई दिल्ली
4.	रेलवे	सचिव रेलवे बोर्ड, रेल भवन, नई दिल्ली
5.	डाक एवं तार	संयुक्त सचिव (प्रशा.) डाक विभाग, डाक भवन, नई दिल्ली
6.	दूर संचार	संयुक्त सचिव (प्रशा.) दूर संचार विभाग, संचार भवन, नई दिल्ली
7.	भारतीय लेखा और लेखांकन सेवा	उप लेखा महानियंत्रक (कार्मिक) भारतीय लेखा महानियंत्रक का कार्यालय,

		10, बहादुरशाह जफर मार्ग, नई दिल्ली-110002
8.	भारतीय रक्षा लेखा सेवा	रक्षा लेखा महानियंत्रक, पश्चिमी ब्लॉक-V विंग सं. 3, रामाकृष्णपुरम्, नई दिल्ली
9.	भारतीय आयुद्ध निर्माणी सेवा	चेयरमैन और डीजीओएफ, आयुद्ध निर्माणी बोर्ड, 10-ए, ऑकलैंड रोड, कोलकाता-700001
10.	क्यू ए	निदेशक (नीति योजना और प्रशिक्षण) डीजीक्यूए, जी ब्लॉक, नई दिल्ली
11.	भारतीय रक्षा संपदा सेवा	महानिदेशक, रक्षा संपदा रक्षा संपदा भवन , पालम रोड, दिल्ली छावनी-110010
12.	रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन	मुख्य नियंत्रक, अनुसंधान और विकास, (एलएस और एच आर) डी आर डी ओ भवन, नई दिल्ली ।
13.	सशस्त्र सेना मुख्यालय	संयुक्त सचिव, (प्रशिक्षण) और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, ई-ब्लॉक हटमैंट, डलहौजी रोड, नई दिल्ली।
14.	आई एन ए एस	निदेशक, सिविलियन कार्मिक एस सी एंड ए खंड नौसेना मुख्यालय, 102, डी-II विंग सेना भवन, नई दिल्ली।
15.	सीमा सड़क विकास बोर्ड	सचिव, सीमा सड़क विकास बोर्ड सेना भवन, नई दिल्ली
16.	सीमा शुल्क	सदस्य (कार्मिक) केन्द्रीय सीमा शुल्क और उत्पाद शुल्क बोर्ड राजस्व विभाग,

		नार्थ ब्लॉक, नई दिल्ली
17.	आय कर	सचिव (कार्मिक) केन्द्रीय प्रत्यक्ष कर बोर्ड राजस्व विभाग, नार्थ ब्लॉक, नई दिल्ली
18.	आई सी ए एस	लेखा महानियंत्रक, व्यय विभाग, वित्त मंत्रालय, 714, सी विंग, लोकनायक भवन, नई दिल्ली
19.	इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग	संयुक्त सचिव (प्रशा.) इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग, 6, सी जी ओ कॉम्पलैक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली-110003
20.	सैन्य अभियंता सेवा	इंजीनियर-इन-चीफ सेना मुख्यालय, कश्मीर हाऊस, नई दिल्ली ।
21.	तटरक्षक मुख्यालय	निदेशक, एम पी आर एंड टी, तटरक्षक मुख्यालय, नेशनल स्टेडियम कॉम्पलैक्स, नई दिल्ली
22.	भारतीय वन सेवा	निदेशक (भा.व.से.) पर्यावरण एवं वन मंत्रालय, पर्यावरण भवन, सीजीओ कॉम्पलैक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली-110003
23.	भारतीय सूचना सेवा (आई आई एस)	संयुक्त सचिव (पी एंड ए) सूचना और प्रसारण मंत्रालय, शास्त्री भवन, नई दिल्ली ।
24.	आर एंड ए डब्ल्यू	अतिरिक्त सचिव (एसआर), मंत्रिमंडलीय सचिवालय, कमरा सं.7, बीकानेर हाऊस (एनेक्सी), शाहजहां रोड,

		नई दिल्ली ।

<u>सार्वजनिक उपक्रमों के पतों की सूची</u>

1. चेयरमैन,
   हिंदुस्तान एयरोनॉटिक्स लिमिटेड,
   15/1 कुब्बन रोड,
   बैंगलुरू-560 001

2. चेयरमैन एवं प्रबंध निदेशक,
   भारत इलेक्ट्रानिक्स लिमिटेड,
   116/2, ट्रेड सेंटर,
   बैंगलुरू-560 045

3. चेयरमैन एवं प्रबंध निदेशक,
   भारत अर्थ मूवर्स लिमिटेड,
   यूनिटी बिल्डिंग, जेसी रोड,
   बैंगलुरू-560 045

4. चेयरमैन एवं प्रबंध निदेशक,
   मझगांव डॉक लिमिटेड,
   मुम्बई-400 010

5. चेयरमैन और प्रबंध निदेशक,
   गार्डन रिच शिप बिल्डर्स एवं इंजीनियर्स लिमिटेड,
   43/46, गार्डन रिच रोड,
   कोलकाता-700 024

6. चेयरमैन और प्रबंध निदेशक,
गोवा शिपयार्ड लिमिटेड,
वास्को-डी-गामा,
गोवा-403802

7. चेयरमैन और प्रबंध निदेशक,
भारत डायनेमिक लिमिटेड,
डाकघर कंचनबाग,
हैदराबाद-500 058