

पासवर्ड रखरखाव

- (i) पासवर्ड नियमित अंतराल पर बदलते रहना चाहिए।
- (ii) हमेशा अलग-अलग एकाउंट्स के लिए अलग-अलग पासवर्ड का उपयोग करें।
- (iii) पासवर्ड किसी के साथ शेयर न करें।
- (iv) पासवर्ड को कभी भी बिना एन्क्रिप्शन के बिना लिखा या ऑनलाइन संग्रहीत नहीं किया जाना चाहिए।
- (v) ईमेल, चैट या अन्य इलेक्ट्रॉनिक संचार में पासवर्ड प्रकट न करें।
- (vi) प्रश्नावली या सुरक्षा प्रपत्रों पर पासवर्ड प्रकट न करें। एप्लिकेशन के 'पासवर्ड याद रखें' फीचर के उपयोग को हमेशा अस्वीकार करें।
- (vii) सभी यूजरस को पता होना चाहिए कि मजबूत पासवर्ड कैसे चुनें।
- (viii) मजबूत पासवर्ड में लोअर केस अक्षर, अपर केस अक्षर, संख्याएं, 'विशेष' अक्षर (उदाहरण के लिए @#\$%^&*()_+ -=\ ' {} [] : " ; < > / आदि) का संयोजन होता है।
- (ix) कम से कम तेरह अल्फान्यूमेरिक वर्ण हों (BIOS के मामले को छोड़कर, यदि यह संभव नहीं है)।
- (x) पासवर्ड हिस्ट्री को, जहां संभव हो, लागू किया जाना चाहिए ताकि यह सुनिश्चित हो कि यूजरस को एक यूजर अकाउंट के साथ अलग-अलग पासवर्ड चुनने के लिए मजबूर किया जा सके।
- (xi) अधिकतम पासवर्ड अवधि (90 दिन) की समयावधि को लागू करने के लिए कॉन्फिगर किया जाना चाहिए, ताकि सिस्टम द्वारा यूजर को इसे बदलने के लिए बाध्य करने से पहले पासवर्ड का उपयोग किया जा सके।